

**Steirischer Pool Billard Sportverband**  
Waldsiedlung 13/3, A-8160 Weiz  
Mobil: +43 650 3955798  
E-Mail: praesident@stpbsv.at  
Vereinsregisterzahl: 518397227



[www.stpbsv.at](http://www.stpbsv.at)

## SPESENFORMULAR

**Steirischer Pool Billard Sportverband**

Bank: Steiermärkische Sparkasse: BLZ.:20815,  
KontoNr.: 4191 5463, IBAN: AT12 2081 5000 4191 5463

<b>Datum</b>	
<b>Grund der Veranstaltung</b>	
<b>Eingebracht von</b>	

## AUSGABEN

<b>Postporto (Summe)</b>	
<b>Fahrtspesen (Summe)</b>	
<b>Tagessatz (siehe Beiblatt)</b>	
<b>Diverse Ausgaben</b>	
<b>Telefonspesen</b>	
<b>SUMME</b>	

Für die diversen Ausgaben sind die entsprechenden Belege beizugeben.

**Steirischer Pool Billard Sportverband**

Waldsiedlung 13/3, A-8160 Weiz

Mobil: +43 650 3955798

E-Mail: praesident@stpbsv.at

Vereinsregisterzahl: 518397227



**www.stpbsv.at**

<b>Spesenvorauszahlung am</b>	
-------------------------------	--

**Auszahlung wird auf folgendes Konto gewünscht:**

Bank:

BLZ:

IBAN:

Name des Antragstellers:

---

Unterschrift des Antragstellers

**Steirischer Pool Billard Sportverband**

Waldsiedlung 13/3, A-8160 Weiz

Mobil: +43 650 3955798

E-Mail: praesident@stpbsv.at

Vereinsregisterzahl: 518397227

[www.stpbsv.at](http://www.stpbsv.at)

## Erläuterungen

**Postporto:** Gültig sind nur Originalbelege und nicht älter als 2 Monate. Der Grund der Aussendung ist mittels Beiblatt zu erklären.

**Fahrtspesen:** Vergütet werden die Kosten einer Bahnfahrt 2. Klasse. Bei Fahrten mit dem (privat) PKW werden à KM 0,42 € vergütet (Abgerechnet wird nach der Km Liste des LVB Kassiers).

Fahren mehrere Personen zum gleichen Ort, so sollte ein öffentliches Verkehrsmittel genutzt werden oder bei Fahrten mit dem PKW mindestens 2 Personen, die die Reise absolvieren. Taxifahrten können nur in Ausnahmesituationen anerkannt werden und dann nur bis zu einer Höhe von 35.- €

**Tagessätze:** Ein Tagessatz ist nur dann zulässig, wenn der(die) Funktionär(e) bei einer Veranstaltung teilnehmen, um für den LVB als Vertreter – Repräsentant(en) zu fungieren. Sollte diese Veranstaltung vom ÖPBV abgerechnet werden, so entfallen die Ansprüche gegenüber dem LVB.

Summe aufgewendeter Zeit = Anreise + Veranstaltung + Rückreise

- €7,-/Stunde
- max. 10 Stunden pro Tag also €70,-/Tag

Sollte eine Nächtigung notwendig sein, so wird diese nach vorheriger Rücksprache mit dem Präsidenten oder dem Kassier abgegolten.

**Diverse Ausgaben:** Hier sind jene Ausgaben gemeint, welche zu einer Aufrechterhaltung des Betriebes notwendig sind. (Genauere Rückfragen an den Kassier)

**Telefonspesen:** Dabei ist zu beachten, dass alle zwei Monate maximal 40.- € eingereicht werden können. Sollte dieser Betrag nicht ausreichend sein, so kann nach Vorlage der Rechnungen, der Kassier eine höhere Summe veranschlagen. Dabei ist allerdings eine Gesprächsauflistung dienlich.

**Regelkenntnis:** Fahrtspesen (siehe oben) trägt der LVB. Spesen vor Ort sind vom Verein zu übernehmen. Eine Abrechnung eines Tagessatzes ist nicht zulässig.