

# AUSRICHTUNGS- V E R T R A G

## Österreichischer Mannschaftscup Datum, Spielort

Diese Vereinbarung wird abgeschlossen zwischen dem **Österreichischen Pool-Billard Verband**, vertreten durch **Präsident Ernst Hofer und Sportdirektor Bernhard Kaserer**, nachfolgend ÖPBV genannt, einerseits und dem **Verein XY**, vertreten durch den **Obmann, Herrn XY**, nachfolgend Ausrichter genannt, andererseits.

### Präambel

- Diese Vereinbarung ist Grundlage zur Regelung der Rechte und Pflichten beider Seiten, damit eine einheitliche Durchführung auf einem entsprechend hohen organisatorischen Niveau und eine optimale Präsentation nach Außen gewährleistet ist.
- Es müssen ALLE hier aufgelisteten Vorgaben und Bedingungen erfüllt bzw. eingehalten werden !
- Sollten aus Sicht des Ausrichters Abweichungen und/oder Änderungen notwendig sein, so können diese mit Einverständnis des ÖPBV vorgenommen werden.

### Abs. 1 - Genehmigung

Der ÖPBV genehmigt dem Ausrichter die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des oben genannten Bewerbes.

### Abs. 2 - Die Wettkampfleitung, Spesenabrechnung

- Der Wettkampfleiter wird vom ÖPBV gestellt; Aufgaben siehe Reglement, Spensätze lt. Abrechnungsformular. Die Spesenabrechnung ist binnen 14 Tagen an den Finanzreferenten zu übermitteln, eine Kopie an die Geschäftsstelle. Bei Rechnungen, die auf den ÖPBV lauten müssen (z.B. Nächtigungen) bitte die Ebentaler Straße 100 in 9200 Klagenfurt als Rechnungsadresse angeben !
- Der Turnierleiter und Oberschiedsrichter sind vom Ausrichter zu stellen.
- Bekleidung: Wettkampfleiter, Turnierleiter und Oberschiri tragen das offizielle T-Shirt des ÖPBV (Hose keine Jeans). Je 2 T-Shirts sind (mit Größenangabe) rechtzeitig bei der Geschäftsstelle anzufordern.

### Abs. 3 - Finanzielles

Der ÖPBV unterstützt den Ausrichter mit einem finanziellen Zuschuss, wobei folgendes gilt:

Normaler Zuschuss..... € 800,-

Erhöhter Zuschuss..... € 1.000,- > bei Erbringung aller Voraussetzungen/Bedingungen.

Besonderer Zuschuss ..... € 1.200,- > wie oben plus besondere nicht geforderte Leistungen.

- Die Auszahlung der Hälfte des normalen Zuschusses ist 3 Monate vor der Veranstaltung möglich.
- Mit der Gesamtabrechnung, die spätestens zwei Wochen nach der Veranstaltung zu erfolgen hat, und nach Übergabe aller geforderten Unterlagen und Rückgabe aller beigestellten Hilfsmittel (Transparente u.ä.) an den ÖPBV wird der Rest des Zuschusses ausbezahlt.

Wenn der Veranstalter von der Durchführung des Bewerbes kurzfristig zurück tritt, dann ist ein Pönale zu bezahlen und zwar: Bis 6 Monate vorher .....€ 1.000,-

Bis 2 Monate vorher ..... € 2.000,-

Weniger als 2 Monate vorher ..... € 3.000,-

#### **Abs. 4 - Vorbereitungen**

- Etwa 1 bis 2 Monate vor dem Bewerb findet ein Meeting mit Begehung des Spielortes statt, an dem kompetente Vertreter des Ausrichters und des ÖPBV teilnehmen. Dabei werden alle noch offenen Fragen geklärt bzw. organisatorische Belange besprochen.
- Der Ausrichter legt einen maßstabgetreuen Plan der Wettkampfstätte (Tische, Tribünen usw. eingezeichnet) vor.

#### **Abs. 5 - Pressearbeit**

Mit dem Pressereferenten des ÖPBV ist abzusprechen, welche Infos/Fotos u.ä. diesem wann und in welcher Form zu übermitteln sind bzw. welche Aufgaben der Ausrichter übernimmt.

#### **Abs. 6 - Vom ÖPBV wird beigestellt**

- Die Medaillen für die Siegerehrungen (auch für die Bundesliga).
- 2 Transparente.
- 2 Garnituren jeweils Österreich Fahne und die Fahnen aller 9 Bundesländer
- CD Bundeshymne.
- Die Raster, Ergebnislisten, Teilnehmerlisten usw. (Excel-Dateien).
- Die offiziellen ÖPBV-Dressen für den Wettkampfleiter, den/die Oberschiedsrichter und die Schiedsrichter (die Konfektionsgrößen bitte bekannt geben).
- Großer Turnierplan/Raster (400 X 120 cm).

Dies alles ist bei der ÖPBV-Geschäftsstelle rechtzeitig anzufordern und binnen 14 Tagen nach dem Bewerb wieder zurückstellen.

#### **Abs. 7 - Werbung und Information für diese Veranstaltung**

##### Plakate:

- Diese sind am Spielort und im Umfeld auszuhängen.
- Auf dem Plakat ist zumindest folgendes abzubilden:
  - a) ÖPBV-Logo
  - b) Bezeichnung „Österreichischer Mannschaftscup“
  - c) Dauer der Veranstaltung (von-bis)
  - d) Spielort, Spielstätte
  - e) Evtl. die Eintrittspreise

##### Internet-Turnierportal:

- Die Basisdaten des Bewerbes (Termin, Nennschluss, Spielort/Spielstätte, usw.) stellt der ÖPBV in das Turnierportal.
- In weiterer Folge ist das ÖPBV-Turnierportal vom Ausrichter zu warten bzw. zu aktualisieren. Die Zugangsdaten sind bei der Geschäftsstelle anzufordern, dort erhält der Ausrichter auch alle weiteren diesbezüglich notwendigen Informationen.
- Spätestens ein Monat vor dem Bewerb müssen dort folgende Informationen online sein:
  - a) Spiel- und Zeitplan mit den Einspielzeiten.
  - b) Liste von Unterkünften verschiedener Preiskategorien.
  - c) Infos zur Auslosung.
  - d) Vorwort des ÖPBV-Präsidenten.
  - e) Ev. weitere Infos, wie Titelverteidiger u.ä.
- Hat der Ausrichter ein eigenes ÖM-Logo, dann ist dieses der ÖPBV-Geschäftsstelle zu übermitteln.
- Die Match-Ergebnisse sind nach jeder Runde zu aktualisieren und online zu stellen.

- Ein Bericht mit Fotos und den Ergebnissen (A4-Seite) ist binnen 2 Tagen im Turnierportal online zu stellen.

## **Abs. 8 - Matchprotokolle**

Es sind die offiziellen Matchprotokolle zu verwenden (ÖPBV-Homepage, Downloadbereich).

## **Abs. 9 - Informationstafel**

Es ist ein Bereich vorzusehen, an dem folgendes auszuhängen ist:

- Die Spielpläne (nach jeder Runde zu aktualisieren).
- Der aktuelle Zeitplan.
- Die personelle Besetzung der Wettkampfleitung.

## **Abs. 10 - Der Wettkampfsaal**

### Billardtische

- Es werden zumindest 8 Tische benötigt.
- Tische, Bälle, Freiräume und Lichtverhältnisse müssen den Kriterien lt. Normenkatalog entsprechen.
- Die Tische müssen neu bezogen und die Ballauflage getappt sein.
- Die Tische sind gut ersichtlich zu nummerieren und es muss bei jedem eine normale und eine hohe Queuehilfe vorhanden sein.
- Tische und Bälle sind täglich vor Beginn der Spiele zu säubern.

Es werden zumindest 8 Tische benötigt. Tische, Bälle, Freiräume und Lichtverhältnisse müssen den Kriterien lt. Normenkatalog. Sie sind gut ersichtlich zu nummerieren und es muss bei jedem eine normale und eine hohe Queuehilfe vorhanden sein. Tische und Bälle sind täglich vor Beginn der Spiele zu säubern.

### Anzeige- und Ergebnistafeln

Ab den Halbfinalspielen müssen Anzeige- und/oder Ergebnistafeln mit Namensschildern + LV-Bezeichnung vorhanden sein. Sie sind (auf oder oberhalb des Spielertisches) gut einsehbar zu platzieren.

### Spielersitze und -tische

Pro Billardtisch muss ein Tisch plus (rechts bzw. links davon) Sitzgelegenheiten für 2 X 5 Spieler vorhanden sein.

### Bereich für die Wettkampfleitung

- Es muss ein Tisch (mit einem Schild „Turnierleitung“) und Sitzgelegenheit für 4 Personen vorhanden sein, von dem aus der Spielsaal bestmöglich zu überblicken ist.
- Dort muss ein Mikrofon und eine Lautsprecheranlage vorhanden sein.

### Abgrenzung des Spielbereiches

Der Spielbereich ist vom Zuseherbereich (durch Seil, Band, Tische u.ä.) abzugrenzen. Wenn möglich sollte der Zuseherbereich erhöht (Tribünenelemente o.ä.) sein.

### Musik

Es ist während des gesamten Wettkampfes als „Geräuschkulisse“ eine nicht störende Hintergrundmusik in angenehmer Lautstärke (entscheidet der WKL) zu spielen.

### Dekoration, Werbung

- Die Bundesländerfahnen sind im Wettkampfbereich/-raum bestmöglich zu platzieren. Sonstige zusätzliche, festliche Dekoration wie Blumen, Pflanzen, Plakate, Poster u.ä. ist wünschenswert.
- Werbung der ÖPBV-Sponsoren ist im Wettkampfsaal an gut sichtbarer Stelle und ohne Kosten für den ÖPBV anzubringen. Ob die ÖPBV-Sponsoren mit den Sponsoren des Veranstalters ev. in einem Konkurrenzverhältnis stehen, ist vor dem Bewerb abzuklären.

### Es muss vorhanden sein:

PC, Drucker/Kopierer, Wasserwaage, Lichtmessgerät, Beschallungsanlage mit Mikrofon.

## **Abs. 11 - Rahmenbewerbe**

Die Durchführung von Neben- und Rahmenbewerben ist möglich, muss aber mit dem ÖPBV vorher abgesprochen werden.

## **Abs. 12 - Eintrittsregelung**

Es ist grundsätzlich erlaubt Eintritt zu kassieren. Freien Eintritt haben ... (siehe Sportreglement).

## **Abs. 13 - Akkreditierung und Auslosung**

Gemäß Sportreglement.

## **Abs. 14 - Der Spiel- und Zeitplan**

1. Tag: Bis 11.00 Uhr..... Einspielzeit, Akkreditierung der Teams und Auslosung  
12.00 Uhr..... Eröffnung  
12.30 Uhr..... Spielbeginn  
ca. 20 Uhr..... Siegerehrung der Bundesligen
2. Tag: 10.00 Uhr..... Spielbeginn
3. Tag: 10.00 Uhr..... Spielbeginn  
ca. 17.00 Uhr..... Siegerehrung

## **Abs. 15 - Schiedsrichter**

- Es gilt die Regelung wie in der Bundesliga.
- Für die Halbfinalspiele und das Finale sind vom Ausrichter Tisch-Schiri zu stellen.
- Bekleidung: Das offizielle Schiedsrichter T-Shirt des ÖPBV. Bitte mit Größenangabe rechtzeitig bei der Geschäftsstelle anfordern, dazu eine lange Stoffhose (keine Jeans).

## **Abs. 16 - Eröffnung**

- Einleitende Worte und Begrüßung durch den Ausrichter.
- Grußworte der Ehrengäste.
- Grußworte des Vertreters des ÖPBV, der den Ö-Cup „für eröffnet erklärt“.

## **Abs. 17 - Ankündigung des Finalspiels**

Unmittelbar vor Spielbeginn sind die Teams dem Publikum vorzustellen:

- 1) Aufstellung des Teams (Spielernamen) und besondere Einzel-Erfolge.
- 2) Besondere Erfolge des Teams bzw. des Vereines.
- 3) Sponsoren des Vereines.
- 4) Zugehörigkeit zum Landesverband ...

## **Abs. 18 - Siegerehrung Ö-Cup**

Es muss vorhanden sein:

- Medaillen und Wanderpokal (werden vom ÖPBV bereitgestellt).  
Pokale für die Plätze 1, 2 und 3 (2 X) sind vom Veranstalter zu stellen.
- Ein „moderierender“ Sprecher, der den gesamten Ablauf kommentiert.
- Ein Siegespodest.
- Ein festlich dekoriertes Tisch auf dem die Medaillen/Pokale platziert werden.

Ablauf:

- Einleitende Worte des Moderators.
- Grußworte der Ehrengäste.
- Danach Ansage des Moderators:

*Siegerehrung des Österreichischen Mannschaftscup. Die Ehrungen werden vorgenommen von ... (namentliche Nennung).*

## **Abs. 19 - Siegerehrung Bundesliga**

Es muss vorhanden sein:

- Medaillen und Meisterteller (1.BL).
- Ein „moderierender“ Sprecher, der den gesamten Ablauf kommentiert.
- Ein Siegespodest.
- Ein festlich dekoriertes Tisch auf dem die Medaillen/Pokale platziert werden.

Ablauf:

- Einleitende Worte des Moderators.
- Grußworte der Ehrengäste.
- Danach Ansage des Moderators:  
*Siegerehrung der Österreichischen Pool Billard Bundesliga.  
Die Ehrungen werden vorgenommen von ... (namentliche Nennung).*
- Zum Abschluss wird die österreichische Bundeshymne gespielt.

## **Abs. 20 - Dopingkontrollen**

- Der Ausrichter muss die reibungslose Durchführung von (ev. unangemeldeten) Dopingkontrollen unter Beachtung der jeweils gültigen nationalen und internationalen Anti-Doping Bestimmungen ermöglichen.
- Für den Fall einer Dopingkontrolle muss ein dafür geeigneter Raum zur Verfügung stehen. Die diesbezüglichen Anforderungen sind im NADA-Merkblatt „Anforderungen an eine Doping-Kontrollstation“ aufgelistet; dieses ist bei der ÖBPV-Geschäftsstelle anzufordern.

## **Abs. 21 - Haftung**

Der ÖPBV übernimmt keine, wie auch immer geartete Haftung für Sach- und Personenschäden, bei der Vorbereitung und Durchführung dieses Bewerbes.

## **Abs. 22 - Werberechte**

Das Logo des ÖPBV muss auf Publikationen und Aussendungen gut sichtbar (1. Seite bzw. Umschlag vorne) platziert werden. Spezielle Vereinbarungen sind hier nachstehend anzuführen.

## **Abs. 23 - Sondervereinbarungen**

Spezielle Vereinbarungen sind hier nachstehend anzuführen.

**Ausrichter und ÖPBV  
erklären sich mit sämtlichen Vorgaben und Bedingungen  
e i n v e r s t a n d e n**

Ort: ....., Datum: .....

Unterschrift Ausrichter (Obmann): .....

Unterschrift ÖPBV (Präsident und Sportdirektor): .....